

# ANZEIGENAUFTRAG für eine Anzeige im Magazin *Der Umstädter*

Herausgeber: Ortsgewerbeverein Groß-Umstadt 1849 e.V., Entengasse 6, 64823 Groß-Umstadt

**Auftraggeber** (Firmenstempel genügt):

<b>Schaltung ab Ausgabe:</b>
<b>Verbindlicher Redaktionsschluss:</b>
WICHTIG! Bis zu diesem Termin müssen Ihre fertigen Druckdaten bei uns vorliegen!

**Anzeigen-Schaltung** Hiermit wird folgende Anzeige verbindlich beauftragt:

↓	Anzeige	Breite (mm)	Höhe (mm)	Netto-Preis (EUR zzgl. MWSt.)
<input type="radio"/>	Stopper	56	40	75,-
<input type="radio"/>	1/8 hoch	56	95	149,-
<input type="radio"/>	1/8 quer	87	64	149,-
<input type="radio"/>	1/6 hoch	56	125	179,-
<input type="radio"/>	1/6 quer	87	85	179,-
<input type="radio"/>	1/4 hoch	87	125	230,-
<input type="radio"/>	1/4 quer	180	64	230,-
<input type="radio"/>	1/3 hoch	56	260	290,-
<input type="radio"/>	1/3 quer	180	85	290,-
<input type="radio"/>	1/2 hoch	87	260	395,-
<input type="radio"/>	1/2 quer	180	125	395,-
<input type="radio"/>	1/1 Seite	180	260	650,-
<input type="radio"/>	<b>Sonderformat</b> Alle anderen Formate!	Normalpreis + 20%		

↓	Verbindliche Buchung als...				
<input type="radio"/>	<b>Einzel:</b>	Preise wie nebenstehend			
<input type="radio"/>	<b>3er-Abo:</b>	Preise - 5%			
<input type="radio"/>	<b>4er-Abo:</b>	Preise - 10%			
<b>ABO-Buchungen</b>	Ausgabe:	Feb	Jun	Sept	Dez
	2013:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	2014:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	2015:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	2016:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>Anzeigen-Preis:</b>	→ _____ € zzgl. MWSt.
------------------------	-----------------------

## Anzeigendatei / Druckdaten

↓	Welche Druckdaten sollen verwendet werden? (Bitte <u>nur ein Feld</u> ankreuzen!)	
<input type="radio"/>	<b>Neue Datei:</b>	<b>Der Kunde liefert eine eigene Anzeigendatei.</b> Die Datei muss spätestens bis zum o.g. Redaktionsschluss bei uns vorliegen (senden an: anzeigen@der-umstaedter.de) - Vorgaben: Dateiformat: PDF oder JPG / Auflösung: mind. 300dpi / Die o.g. Anzeigenmaße sind einzuhalten!
<input type="radio"/>	<b>Wiederholung:</b>	<b>Eine bereits vorhandene Anzeigendatei soll unverändert übernommen werden.</b> → Siehe: Ausgabe-Nr...
<input type="radio"/>	<b>Änderung:</b>	<b>Eine vorhandene Anzeigendatei soll geändert werden.</b> → Es entstehen ihnen zusätzliche Bearbeitungskosten!
<input type="radio"/>	<b>Gestaltung:</b>	<b>Eine Anzeige soll neu erstellt werden.</b> → Es entstehen ihnen zusätzliche Bearbeitungskosten!

**Ihr Ansprechpartner:**

**Rainer Storck, Telefon 0171 / 1260762, E-Mail: rainer.storck@t-online.de**

Der o.g. Auftraggeber schaltet hiermit verbindlich die o.g. Anzeige/n. Der angegebene Redaktionsschluss ist bindend! Für nicht rechtzeitig vorliegende Druckdaten oder für fehlerhafte Druckdaten haftet der Auftraggeber alleine. Der Auftraggeber trägt auch die Verantwortung für die Qualität der Druckdatei, insbesondere für die Einhaltung der richtigen mm-Maße. Bei abweichenden mm-Maßen behalten wir uns vor, die Anzeigengröße entsprechend anzupassen. Feste Farbwerte können aus technischen Gründen nicht garantiert werden. Farbabweichungen von bis zu +/- 10% sind generell möglich und bilden keinen Reklamationsgrund. **Bei Abo-Schaltungen gilt:** Generell wird automatisch die letzte Anzeigendatei auch für die folgende Ausgaben verwendet. Der Kunde kann jedoch pro Ausgabe auch eine neue Druckdatei liefern. Der jeweilige Redaktionsschluss ist dabei immer bindend.

**Rechtsverbindliche Unterschrift:** \_\_\_\_\_

# Wichtige Hinweise für PR-Berichte

---

OGV-Mitglieder können einen PR-Bericht einreichen. Die Veröffentlichung ist in der Regel kostenlos (siehe Punkt 4). Es besteht jedoch keine Anrecht auf Veröffentlichung.

---

## Für einen PR-Bericht benötigen wir von Ihnen folgendes:

### 1. Ihre Kontaktdaten

Wir benötigen die genauen Kontaktdaten, die mit dem Bericht **veröffentlicht** werden sollen, also:

Name der Firma	Telefon	E-Mail-Adresse
Anschrift	Fax	Internet-Adresse

### 2. Ihren PR-Text

- Bitte senden Sie uns Ihren **fertigen Text möglichst als Word-Dokument**.
- Beachten Sie dabei die u.g. Zeichenzahlen (siehe Tabelle).
- Kennzeichnen Sie alle gewünschten Überschriften einfach nur mit **Fettschrift**.
- Eine darüber hinausgehende „Gestaltung“ Ihres Textes ist nicht nötig und kann von uns auch nicht übernommen werden! Das Layout und die Gestaltung werden von uns der jeweiligen Ausgabe angepasst.
- Wir übernehmen keine Gewähr für korrekte Rechtschreibung oder sonstige Fehler.

PR-Größe:	Umfang (Zeichen inkl. Leerzeichen)
1/4 Seite	1 Bild mit Bildunterschrift (max. 400 Zeichen)
1/2 Seite	2-3 Bilder + Text (max. 1.500 Zeichen)
1 Seite	3-4 Bilder + Text (max. 3.200 Zeichen)

### 3. Bilder und Logo-Grafiken (nur optional)

- Am besten geeignet sind **jpg-Dateien mit einer Auflösung von 300dpi**.
- Optimaler Weise sollte **eine Bilddatei mindestens eine Größe von 1 MB oder mehr** haben.
- Dateien mit einer Größe von weniger als 500 KB sind in der Regel nicht druckbar.
- Ein aus dem Internet kopiertes Bild ist nicht druckbar!
- Senden Sie uns im Zweifel ruhig mehrere Bilder. Es ist gut, wenn wir für die Gestaltung Ihres Beitrags mehrere Bilder zur Auswahl haben. Es werden aber nicht immer ALLE zugestellten Bilder von uns verwendet.
- Mit der Zusendung eines Bildes bestätigen Sie uns automatisch, dass Sie im Besitz der Nutzungsrechte sind.
- Bitte senden Sie uns zu jedem Bild auch immer eine kurze Bildunterschrift – ein Satz genügt.
- Besonders bei Bildern mit Personen sind die Namen der abgebildeten Personen wichtig. Dabei immer den vollen Vor- und Zunamen angeben. Vermeiden Sie Formulierungen, wie „Frau Mustermann“ – besser ist: „Petra Mustermann“

### 4. Kosten

Die Erstellung eines Berichts durch die Redaktion ist in jedem Fall kostenpflichtig (Preise auf Anfrage). Sie können uns aber selbsterstellte PR-Berichte einreichen. Unter folgenden Umständen ist die Veröffentlichung Ihres PR-Berichts kostenfrei:

- **Neumitglieder**  
Jedes Neumitglied kann sich und sein Unternehmen einmalig kostenfrei im Vereinsmagazin vorstellen und dabei seine Leistungen/Produkte präsentieren.
- **Umzug oder Erweiterung**  
Bei Umzug eines Unternehmens ist ein kostenfreier PR-Beitrag möglich. Auch eine umfassende Umbaumaßnahme oder Erweiterung eines bestehenden Geschäfts kann einen kostenfreien PR-Bericht begründen.
- **Jubiläum**  
Zu jedem runden Firmen-Jubiläum ist ein einmaliger kostenfreier PR-Beitrag möglich. Runde Jubiläen sind nur einmalig alle 5 Jahre zulässig (also nach 5, 10,15, 20 Jahren usw.)
- **Soziales Engagement**  
Kostenfreie Berichte über ein außerordentliches soziales Engagement sind nach Absprache möglich.